

PARCO DELLE OROBIE BERGAMASCHE
Viale Libertà 21
24021 ALBINO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

n.12 DB/PM

OGGETTO: CIG: Z803B83B30: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'ENTE PER IL PERIODO 1/07/2023-30/06/2028. APPROVAZIONE FAC SIMILE DEL BANDO DI GARA, DELLA MODULISTICA E DETERMINAZIONE A CONTRARRE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **quattordici** del mese di **giugno**, presso la sede del Parco:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Richiamato il decreto presidenziale n. 2 del 15.03.2023, avente per oggetto: "Conferimento di incarico di responsabile del Servizio Finanziario del Parco", con cui si conferiva l'incarico in esame;

Premesso che:

- l'art. 208, comma 1, del TUEL prevede che gli enti locali debbano disporre di un servizio di Tesoreria;
- l'attuale servizio di Tesoreria dell'Ente sarà gestito in regime di proroga tecnica da BPER Banca S.p.A. fino al 30.06.2023, giusta determinazione del Responsabile del servizio finanziario n. 24 del 19.12.2022;

Richiamata la Deliberazione della Comunità del Parco n. 10 del 24.11.2022 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per il servizio di tesoreria per il periodo 2023-2027;

Considerato che:

- a seguito di tale deliberazione, con determinazione del servizio finanziario n. 22 del 24.11.2022 è stato attivato su piattaforma SINTEL e con successiva procedura n. 161984920 il procedimento per l'acquisizione di manifestazioni di interesse all'affidamento del servizio in parola, andata deserta;
- con successiva determinazione n. 11 del 25.05.2023 è stato approvato l'avviso corredato dalla relativa modulistica avviando così nuovo procedimento ad evidenza pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 s.m.e.i.;
- a seguito della determinazione di cui al punto precedente, è stata attivata sul portale SINTEL la manifestazione di interesse con procedura id n. 169878162, con scadenza al 12.06.2023 ore 12;00. L'esito di tale procedura è stato positivo;

Visto l'art. 192 del Testo Unico sugli Enti Locali approvato con D. Lgs. 267 del 2000 e s.m.i., il quale impone che la stipula dei contratti pubblici sia preceduta da apposita determinazione a contrattare che indichi la finalità che si intende perseguire con il contratto, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le procedure di scelta del contraente ed i criteri di aggiudicazione;

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:

Considerato che il suddetto servizio sarà svolto dal Concessionario, affidatario del servizio, dietro corrispettivo annuo da stabilirsi in sede di gara;

Tenuto conto che il valore dell'appalto in oggetto, sulla base dell'importo stimato a base d'asta, al fine dell'acquisizione del C.I.G, è pari a € 20.000,00 (al netto di I.V.A., se ed in quanto dovuta) per il quinquennio;

Dato atto che:

- non risultano attive tra le convenzioni CONSIP né in altre convenzioni della Regione Lombardia, forniture di servizi analoghi a quelli in oggetto;
- il servizio in oggetto non è presente sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) di cui all'art. 328 del D.P.R. 207/2010;
- la procedura di selezione, trattandosi di concessione di servizi (Cons. di Stato, sez. V, sent. n. 3377/2011 e Cassazione Civile Sez. Unite sentenza n. 8113/2009), è assoggettata alla disciplina del D.lgs. 50/2016 del 18 aprile 2016;
- per la specificità del servizio non è prevista la divisione in lotti e non sono consentite varianti.

Dato atto che l'affidamento del servizio verrà interamente gestito sulla piattaforma telematica di eProcurement Sintel di Regione Lombardia e la procedura prescelta è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri per la valutazione e attribuzione dei punteggi alle offerte individuati dal Settore Finanziario, nonché secondo gli atti di gara allegati al presente provvedimento di cui sono parte integrante e sostanziale;

Considerato che il ricorso alle procedure telematiche, utilizzando la piattaforma SINTEL del portale ARCA LOMBARDIA, esonera la stazione appaltante dall'adempimento del controllo dei requisiti di aggiudicazione mediante il sistema dell'AVCPass, pur restando in capo alla stazione appaltante il controllo dei requisiti in modo tradizionale;

Considerato inoltre che la pubblicazione del bando e disciplinare di gara, nonché dei relativi allegati, deve essere effettuata:

- nella sezione BANDI e CONTRATTI dell'Amministrazione Trasparente presente sul Sito WEB Istituzionale Parco delle Orobie Bergamasche all'indirizzo: <http://www.parcorobie.it/bandi-di-gara-e-contratti/>;
- all'Albo Pretorio ON LINE dell'Ente;

Visti i seguenti documenti di gara, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, conformi alla normativa vigente e idonei ad assicurare l'affidamento del servizio secondo criteri di concorrenza e imparzialità:

- 1) Convenzione per lo svolgimento del Servizio di Tesoreria, approvata con Deliberazione di Comunità del parco n. 10 del 24.11.2022;
- 2) Schema bando di gara per l'affidamento del Servizio di Tesoreria del Parco delle Orobie bergamasche - periodo 01.07.2023-30.06.2028 CIG: Z803B83B30;
- 3) Fac-simile Domanda di ammissione All.1;
- 4) Documento di gara unico europeo All. 2;
- 5) Linee guida per la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) All. 2A;
- 6) Fac-simile offerta tecnica-economica All. 3;

e ritenuto di dover procedere alla loro approvazione;

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:

Ritenuto inoltre di avviare il procedimento e determinare a contrattare per l'affidamento del servizio di tesoreria dell'ente per il periodo 1.07.2023-30.06.2028 ai sensi dell'art. 36 c, 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Precisato che a seguito dell'esito del procedimento in corso e dei controlli di rito l'ente formalizzerà l'affidamento dell'incarico con successiva determina di aggiudicazione definitiva, seguita dalla sottoscrizione della convenzione;

Visti:

- gli artt. 208 e seguenti del TITOLO V del D.lgs. 267/2000 in materia di servizio di tesoreria;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D.lgs. 1 settembre 1993 n. 385 e s.m.i. in materia di soggetti autorizzati a svolgere il servizio in oggetto;
- il D.lgs. 267/2000;
- il D.lgs. 50/2016 del 18 aprile 2016;
- il bilancio di previsione in corso, approvato con Deliberazione della Comunità del Parco n. 4 del 18.05.2023;
- Il Piano Esecutivo di Gestione, approva con Deliberazione di Consiglio di Gestione n. 17 del 18.05.2023;

Ritenuto pertanto necessario approvare gli stessi allegati per procedere all'affidamento del servizio in questione;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1) di approvare i seguenti documenti di gara, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, conformi alla normativa vigente e idonei ad assicurare l'affidamento del servizio secondo criteri di concorrenza e imparzialità:

- Convenzione per lo svolgimento del Servizio di Tesoreria, approvata con Deliberazione di Comunità del parco n. 10 del 24.11.2022;
- Schema bando di gara per l'affidamento del Servizio di Tesoreria del Parco delle Orobie bergamasche - periodo 01.07.2023-30.06.2028 CIG: Z803B83B30;
- Fac-simile Domanda di ammissione All.1;
- Documento di gara unico europeo All. 2;
- Linee guida per la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) All. 2A;
- Fac-simile offerta tecnica-economica All. 3;

2) di indire mediante la piattaforma telematica di eProcurement Sintel di Regione Lombardia la procedura per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Parco delle Orobie bergamasche per il periodo dal 01.07.2023 al 30.06.2028 mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett a) del D. Lgs. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, invitando gli aderenti alla manifestazione di interesse aperta avviata su SINTEL con identificativo procedura 169878162 , in conformità alla normativa vigente;

3) di dare atto che il Cig relativo alla procedura di affidamento del servizio è il n. Z803B83B30 - CPV oggetto principale 66600000-6;

4) di dare atto che il valore dell'appalto in oggetto, sulla base dell'importo stimato a base d'asta, al fine dell'acquisizione del C.I.G, è pari a € 20.000,00 (al netto di I.V.A.) per l'intero periodo di concessione del servizio (5 anni);

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:

5) di precisare che l'impegno di spesa sarà assunto con successiva determinazione, in sede di affidamento alla Società da incaricare;

6) di procedere, nell'ambito della propria potestà decisionale e autoregolamentare che la legge riconosce all'Ente, all'adeguata pubblicità del bando e dell'esito di gara, così come indicato in premessa;

7) di dare atto che:

- il Responsabile unico di procedimento è il Responsabile del Settore Finanziario;
- il presente provvedimento è esecutivo dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario.

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Parco per 15 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Davide Brumana

=====

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 153, comma 5 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000

APPONE

il visto di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Davide Brumana

Albino, . .

=====

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: